

Opole, 2 grudnia 2025 r.

WOPZN.272.344.2025

Do Wykonawców

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej
o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 złotych netto

I Nazwa i adres Zamawiającego:

Kuratorium Oświaty w Opolu
ul. Piastowska 14, 45-081 Opole
tel. 77 45 24 568,
e-mail: zamowienia@kuratorium.opole.pl
strona internetowa: www.kuratorium.opole.pl
NIP 754-11-56-220
REGON 006473277

II Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowania zgodne z procedurą dotyczącą dokonywania wydatków publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

Postępowanie jest prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, jawności i przejrzystości, a także przy zachowaniu bezstronności i obiektywizmu przez osoby przeprowadzające postępowanie.

III Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych zajmowanych przez pracowników Kuratorium Oświaty w Opolu, mieszczących się na I i VI piętrze Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego (wykaz pomieszczeń biurowych przedstawia **załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia):
 - łączna powierzchnia pokoi biurowych – 739,10 m²,
 - liczba pokoi – 45;
 - częstotliwość sprzątania: 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku (średnio 21 dni w miesiącu) po godz. 15:00 przez minimum 5 godzin.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmujący zakres usług i czynności oraz ich częstotliwość wykonywania w ramach świadczenia usługi sprzątania znajduje się w **załączniku nr 2** do niniejszego zaproszenia.

1. Osoby skierowane przez Wykonawcę do wykonywania czynności opisanych w pkt 2 muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Do kalkulacji wynagrodzenia należy przyjąć co najmniej stawkę godzinową określoną w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 września 2025 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r.
3. Liczbę osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia określa Wykonawca na podstawie własnego doświadczenia zawodowego, po zapoznaniu się z zakresem prac.
4. Wykonawca wyznaczy do realizacji przedmiotu zamówienia osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy.
5. Najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem świadczenia usług Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku zmian personalnych na ww. liście Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego najpóźniej w terminie 1 dnia przed zaistnieniem takiej zmiany.
6. W ramach usługi sprzątania należy wykonać czynności przedstawione w załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej, z zapewnieniem własnych środków czystości.
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 7 czynności.
8. Zamawiający w cenie oferty uwzględni koszty zakupu środków i substancji chemicznych niezbędnych do wykonywania zamówienia, a w szczególności:
 - worki do koszy na śmieci i do niszczarek,
 - preparaty do mycia, czyszczenia, antypoślizgowe i nabłyszczające środki do pielęgnacji podłóg, dostosowane do rodzaju sprzątanego nawierzchni, zwiększające stałe bezpieczeństwo ruchu pieszego wewnątrz budynku, dobrze przylegające do podłogi,
 - preparaty konserwujące, antyelektrostatyczne do pielęgnacji mebli,
 - środki odplamiające/czyszczące do mebli tapicerowanych tkaniną bądź skórą,
 - preparaty do mycia szyb, lusterek i płytek ściennych,
 - preparaty do czyszczenia mebli kuchennych, lodówek.
9. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, dostosowane do rodzaju czyszczonych nimi powierzchni, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczająco- myjące.
10. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 28 maja 2020 r. o zmianie ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r., poz. 1337), nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla zdrowia i życia człowieka oraz środowiska.
11. Środki dezynfekcyjne stosowane przez wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terytorium RP zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1926 ze zmianami).

12. Usługa nie obejmuje sprzątania toalet oraz korytarzy. Jednocześnie informuje się, że w pokojach na biurkach nie pozostawia się dokumentów.
13. Zamawiający wymaga, aby narzędzia i urządzenia techniczne wykorzystywane przez Wykonawcę podczas realizacji zamówienia były sprawne i bezpieczne dla obsługujących je osób.
14. Na cały czas objęty zamówieniem Wykonawca może korzystać ze wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń gospodarczych ulokowanych na VI kondygnacji budynku w celu przechowywania sprzętu, materiałów i środków niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia Koordynatora umowy wraz z numerem telefonu oraz adresem e-mail, do stałego kontaktu w dniach i godzinach pracy Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
17. Wykonawca winien we własnym zakresie i na własny koszt odbyć wymagane szkolenie z zakresu BHP, uzyskać orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy określonego niniejszą umową rodzaju; przeszkolić oraz uzyskać odpowiednie uprawnienia w zakresie wykonywania prac na wysokościach (dot. usług czyszczenia okien) wykonywanych na powierzchni znajdującej się na wysokości co najmniej 1,0 m nad poziomem podłogi.
18. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt zapewnić osobom sprzątającym sprzęt potrzebny do wykonania usług sprzątania oraz odzież roboczą konieczną do realizacji zamówienia.

IV Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie realizowane będzie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. przedłożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie w przedmiocie zamówienia, tj. przedłożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. przedłożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. przedłożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania poszczególnych warunków nastąpi w oparciu o oświadczenia i dokumenty, złożone przez Wykonawców wraz z ofertą. Oświadczenia winny być podpisane. Dokumenty winny być składane w formie oryginału/ kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/skanu. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia- nie spełnia”.

Oferta, która nie spełnia warunków udziału w postępowaniu nie będzie rozpatrywana, chyba, że Zamawiający podejmie decyzję o możliwości uzupełnienia lub przedstawienia innych dokumentów przez Wykonawcę.

VI Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty cenowej i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Oferta powinna:
 - a) być opatrzona pieczęcią firmową lub posiadać podane imię i nazwisko Wykonawcy,
 - b) posiadać datę sporządzenia,
 - c) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP,
 - d) być podpisana czytelnie przez Wykonawcę, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
7. Wykonawca do oferty załącza oświadczenie, że:
 - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w przedmiocie zamówienia,
 - dysponuje potencjałem technicznym i kadrowym zdolnym do wykonania zamówienia,
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - prowadzi działalność dot. usług porządkowych od co najmniej 3 lat, a także pozytywne referencje od Zamawiających z okresu od dnia 30 października 2021 r. do dnia 30 października 2024 r. w formie oryginału lub skanu.

VII Ocena oferty:

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie kryterium **ceny** oraz **doświadczenia Wykonawcy** w postaci pozytywnych referencji od Zamawiających z ostatnich 3 lat – licząc od dnia 30 października 2022 r. do dnia 30 października 2025 r., w których Wykonawca wykaże

usługi trwające przez okres minimum 10 kolejnych miesięcy w ramach jednego kontraktu dotyczącego usług sprzątania powierzchni wewnętrznych w obiektach użyteczności publicznej, o powierzchni co najmniej 700m²/kontrakt. Wszystkie kontrakty zostały wykonane należycie.

VIII Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca określa cenę poprzez wskazanie ceny usługi za miesiąc – netto oraz brutto oraz całkowitej wartości netto i brutto zamówienia. Zaproponowana w ofercie cena musi uwzględniać wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Jeżeli Wykonawca oferuje rabaty lub upusty cenowe, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny tak, aby wyliczona cena brutto była ceną całościową i ostateczną. Zamawiający nie dokonuje żadnych dodatkowych obliczeń. Ceny podane w ofercie należy określić cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN. Cena nie może być wyrażona w walucie obcej.

IX Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

- **CENA – waga max 90 pkt.**
- **DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY (z ostatnich 3 lat – licząc od 30 października 2021 r. do dnia 30 października 2024 r.) w postaci ilości pozytywnych referencji od Zamawiających z tego okresu) – waga max 10 pkt.**
- Kryterium ceny – będzie obliczane wg wzoru:

najniższa cena

Liczba punktów = ----- x 90

cena badanej oferty

- Kryterium doświadczenia wykonawcy (z ostatnich 3 lat - licząc od dnia 22 listopada 2020 r. do dnia 21 listopada 2023 r.) w postaci ilości pozytywnych referencji od Zamawiających z tego okresu) będzie obliczane wg poniższej tabeli:

Lp.	Doświadczenie Wykonawcy w postaci pozytywnych referencji od Zamawiających w okresie od 30 października 2022 r. do dnia 30	Ilość punktów przyznanych przez Zamawiającego w danym kryterium
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

	października 2025 r.	
1.	0	0 punktów
2.	1 - 4	5 punktów
3.	powyżej 4	10 punktów

- 1) Łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.
- 2) W celu przyznania punktów w kryterium doświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pozytywne referencje od Zamawiających z okresu od dnia 30 października 2022 r. do dnia 30 października 2025 r. w formie oryginału lub skanu.
- 3) Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt. Punkty zostaną obliczone przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 4) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i drugiego kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów i którego oferta będzie spełniała warunki wymagane przez Zamawiającego.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

X Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę o nazwie „Usługi porządkowe na 2026 rok” można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Piastowska 14, 45-081 Opole, e-mailem w formie skanu lub dokumentu opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ podpisem osobistym/ podpisem zaufanym lub na Elektroniczną skrzynkę podawczą, przesyłką kurierską/pocztową w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15 grudnia 2025 r. do godz. 15:00.**

UWAGA: DECYDUJE DATA WPŁYWU DO ZAMAWIAJĄCEGO!!!

XI Informacje dodatkowe:

1. Osobą uprawnioną do kontaktów jest: Jacek Szostak,
zamowienia@kuratorium.opole.pl

2. **Sposób porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcą:**
 - a) na adres korespondencyjny Zamawiającego: Kuratorium Oświaty w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-081 Opole,
 - b) e-mailem na adres zamowienia@kuratorium.opole.pl (w formie skanu lub z podpisem elektronicznym).
 - c) na adres skrytki ePUAP: /koopole/skrytka.
 - d) na skrzynkę e-doręczeń: AE:PL-70373-48833-RRRER-27.
3. Informacje dotyczące umowy: wzór umowy w **załączniku nr 3**.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.
5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
6. Zamawiający zastrzega, że złożenie oferty nie jest równoznaczne z realizowaniem zadania.

Opolski Kurator Oświaty

Joanna Raźniewska
/-podpisano cyfrowo/